



ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ



**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,
ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ**

**Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα
«Προστασία και αναβάθμιση Δασών 2013»**

Οδηγός Διαχείρισης

Φεβρουάριος 2013



1. ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1.1 Εισαγωγή

Το Πράσινο Ταμείο έχει ως κύριο σκοπό τον σχεδιασμό και την υλοποίηση Χρηματοδοτικών Προγραμμάτων (ΧΠ) για την προώθηση έργων, δράσεων και λοιπών παρεμβάσεων προς όφελος του φυσικού και οικιστικού περιβάλλοντος, στο πλαίσιο των προτεραιοτήτων της σχετικής εθνικής στρατηγικής για το περιβάλλον.

Τα ΧΠ διαρθρώνονται σε άξονες, μέτρα και δράσεις, καθορίζουν τους δικαιούχους φορείς, το ύψος της χρηματοδότησης και τα κριτήρια αξιολόγησης των υποβαλλόμενων προτάσεων χρηματοδότησης, και υπηρετούν εν γένει την ανάγκη διασφάλισης της διαφάνειας των χρηματοδοτήσεων και της εξυπηρέτησης των στόχων των αντίστοιχων πολιτικών. Οι δράσεις που εντάσσονται στα ΧΠ ελέγχονται με τυποποιημένες προκαθορισμένες διαδικασίες, στο πλαίσιο των ευρύτερων προβλέψεων του «Οδηγού Διαχείρισης Προγραμμάτων» του Πράσινου Ταμείου.

1.2. Σκοπός και αντικείμενο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος «Προστασία και αναβάθμιση Δασών 2013»

Σκοπός του προγράμματος είναι η χρηματοδότηση μέτρων και δράσεων που αποσκοπούν εν γένει στην αιεφόρο ανάπτυξη των δασών και των δασικών εκτάσεων με στόχο την προστασία και αναβάθμιση τους και ειδικότερα στην αντιπυρική προστασία, στη διαχείριση δημόσιων δασών, στην αντιδιαβρωτική και αντιπλημμυρική προστασία καμένων δασικών εκτάσεων, στην βελτίωση της οικολογικής και κοινωνικής τους αξίας, στην ανάπτυξη της θηραματοπονίας και στην προστασία της άγριας πανίδας και των βιοτόπων της.

Επιλέξιμες προς χρηματοδότηση δράσεις, στο πλαίσιο του παρόντος προγράμματος, μετά από σχετική τεκμηριωμένη εισήγηση της Γενικής Δ/σης Ανάπτυξης και Προστασίας Δασών και Φυσικού Περιβάλλοντος του ΥΠΕΚΑ αποτελούν αυτές που εξυπηρετούν τους σκοπούς του Ειδικού Φορέα Δασών όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 8 του Ν. 3208/2003.

2. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

2.1 Δομή προγράμματος

Στον πίνακα που ακολουθεί απεικονίζονται οι Άξονες Προτεραιότητας και τα Μέτρα ανά Άξονα Προτεραιότητας του Χρηματοδοτικού Προγράμματος «Προστασία και αναβάθμιση Δασών 2013».

ΑΞΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ (ΑΠ) / ΜΕΤΡΑ / ΔΡΑΣΕΙΣ	
ΑΠ 1: ΑΝΤΙΠΥΡΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΔΑΣΙΚΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ	
ΜΕΤΡΟ 1:	ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΠΥΡΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΔΑΣΙΚΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ
ΑΠ 2: ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΔΑΣΙΚΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ	
ΜΕΤΡΟ 1:	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΔΑΣΩΝ
ΜΕΤΡΟ 2:	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΛΑΘΡΟΥΛΟΤΟΜΙΩΝ
ΜΕΤΡΟ 3:	ΑΓΟΡΑ Ή ΑΠΑΛΛΟΤΡΙΩΣΗ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΑΣΕΩΝ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΕΝΤΟΣ ΔΑΣΩΝ
ΑΠ 3: ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΑΣΟΚΟΜΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	
ΜΕΤΡΟ 1:	ΑΝΤΙΔΙΑΒΡΩΤΙΚΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΜΜΕΝΩΝ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ ΛΕΚΑΝΩΝ ΑΠΟΡΡΟΗΣ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΔΑΣΙΚΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ
ΜΕΤΡΟ 2:	ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΔΑΣΙΚΩΝ ΦΥΤΩΡΙΩΝ – ΣΠΟΡΟΣΥΛΛΟΓΗ
ΑΠ 4: ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΓΡΙΑΣ ΠΑΝΙΔΑΣ ΚΑΙ ΧΛΩΡΙΔΑΣ	
ΜΕΤΡΟ 1:	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΘΗΡΑΜΑΤΟΠΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΙΧΘΥΟΠΟΝΙΑΣ ΟΡΕΙΝΩΝ ΥΔΑΤΩΝ
ΜΕΤΡΟ 2:	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΓΡΙΑΣ ΠΑΝΙΔΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΒΙΟΤΟΠΩΝ ΤΗΣ



ΜΕΤΡΟ 3:	ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΔΑΣΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΜΕΤΡΟ 4:	ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΖΩΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΔΑΣΙΚΩΝ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΔΡΑΣΗ 1:	Φυτουγειονομικοί έλεγχοι και επισκοπήσεις – λήψη επειγόντων μέτρων για την αποφυγή εξάπλωσης παθογόνων οργανισμών
ΔΡΑΣΗ 2:	Εκπαίδευση, επιμόρφωση και ενημέρωση των φυτουγειονομικών ελεγκτών
ΔΡΑΣΗ 3:	Ενημερωτικό υλικό για την προστασία της χώρας από επιβλαβείς οργανισμούς
ΑΠ 5: ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ ΤΩΝ ΔΑΣΩΝ	
ΑΠ 6: ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΕΡΕΥΝΑ	
ΑΠ 7: ΕΡΓΑ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ Π.Δ. ΚΑΙ Φ.Π.	
ΑΠ 8: ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΧΠ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΑΝΕΙΛΗΜΜΕΝΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΕΙΧΑΝ ΕΝΤΑΧΘΕΙ ΣΤΟ ΧΠ ΤΟΥ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΔΑΣΩΝ 2012»	
ΜΕΤΡΟ 1:	ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΜΕΤΡΟ 2:	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΑΝΕΙΛΗΜΜΕΝΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΕΙΧΑΝ ΕΝΤΑΧΘΕΙ ΣΤΟ ΧΠ ΤΟΥ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΔΑΣΩΝ 2012»
	Κατασκευή αντιπλημμυρικών – αντιδιαβρωτικών έργων, δασών και δασικών εκτάσεων καμένων περιοχών, τοπικών κοινοτήτων Κάτω Καστριτίου – Πλατανίου – Αργυρών της Περιφερειακής Ενότητας Αχαΐας ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΠΑΤΡΑΣ
	Κατασκευή αντιδιαβρωτικών έργων καμένου δάσους Νέας Μονής ιδιοκτησίας της Ιεράς Νέας Μονής Ν. Χίου ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΑΣΩΝ ΝΟΜΟΥ ΧΙΟΥ
	Ειδικό πρόγραμμα προστασίας της άγριας πανίδας
	Εργασίες εκκόκισης δασικού πολλαπλασιαστικού υλικού και εργασίες εργαστηριακού ελέγχου ποιοτικών χαρακτηριστικών του δασικού πολλαπλασιαστικού υλικού που βρίσκεται στην Κεντρική Αποθήκη Δασικών Σπόρων
	Βελτίωση υποδομών πρόληψης λαθρούλοτομιών 2012
	Καλλιέργεια δασικών φυτωρίων – σποροσυλλογή
	Προληπτικά μέτρα για την αντιτυρική προστασία των δημόσιων δασών και δασικών εκτάσεων
	Έργα και εργασίες ανάπτυξης θηραματοπονίας και ιχθυοπονίας ορεινών υδάτων
	Διερεύνηση δυνατοτήτων και προτάσεις για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 995/2010
ΜΕΤΡΟ 3:	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΑΝΕΙΛΗΜΜΕΝΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΕΙΧΑΝ ΕΝΤΑΧΘΕΙ ΣΤΟ ΧΠ ΤΟΥ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΔΑΣΩΝ 2012»
	Αξιολόγηση μεθόδων φύτευσης και σποράς σε δασικές εκτάσεις με ξηροθερμικές συνθήκες
	Μεθοδολογία υπολογισμού αξίας δασικής γης στην Ελλάδα
	Συμβολή στην πρόληψη των δασικών πυρκαγιών κατά το 2012 - 2013 με τη μεθοδολογία INCA
	Αντιμετώπιση της ασθένειας του μεταχρωματικού έλκους του Πλατάνου στον Ελληνικό χώρο
	Δημιουργία και πιλοτική λειτουργία Εθνικού Παρατηρητηρίου Δασών (ΕΠαΔ)
	Συμβολή στη μεταπυρική διαχείριση του Εθνικού Δρυμού Πάρνηθας
	Ποιοτική ταξινόμηση πριστής ξυλείας μαύρης Πεύκης και Ελάτης με ελληνική προέλευση για την πιστοποίησή της με CE
ΜΕΤΡΟ 4:	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΑΝΕΙΛΗΜΜΕΝΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΕΤΩΝ
	Δημιουργία βάσης δεδομένων για την καταγραφή της βιοποικιλότητας των χερσαίων, λιμναίων και ποτάμιων ενδιαιτημάτων της Ελλάδας, ως μέσου αξιολόγησης της χρήσης τους στην εκπαίδευση, την έρευνα και της οικονομική ανάπτυξη.



2.2 Προϋπολογισμός και διάρκεια προγράμματος, πεδίο εφαρμογής

Ο προϋπολογισμός του ΧΠ «Προστασία και αναβάθμιση Δασών 2013» ορίζεται σε 7.500.000€. Η διάρκεια του ΧΠ εκτείνεται στο ημερολογιακό έτος 2013. Το πεδίο εφαρμογής του ΧΠ εκτείνεται στο σύνολο της ελληνικής επικράτειας.

2.3 Δικαιούχοι

Δικαιούχοι του ΧΠ «Προστασία και αναβάθμιση Δασών 2013» είναι η Γενική Δ/νση Ανάπτυξης & Προστασίας Δασών & Φυσ. Περιβάλλοντος της Ειδικής Γραμματείας Δασών, οι Δασικές Υπηρεσίες των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και τα Περιφερειακά Ταμεία των Περιφερειών της χώρας.

3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ - Εξειδίκευση ανά Δικαιούχο

3.1. Έργα Δασικών Υπηρεσιών

Για τα έργα των Δασικών υπηρεσιών υποβάλλεται στο Πράσινο Ταμείο από τη Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης και Προστασίας Δασών και Φυσικού Περιβάλλοντος εισήγηση περί ένταξής τους σε συγκεκριμένο Άξονα, μέτρο και δράση του ΧΠ. Η εισήγηση πρέπει να περιλαμβάνει εκτός από την περιγραφή του φυσικού αντικείμενου, τις κατηγορίες επιλέξιμων λειτουργικών δαπανών και τη διαδικασία πληρωμής βάσει των παρ. 5.1 και 6.1 αντίστοιχα του παρόντος Οδηγού.

Η εισήγηση πρέπει να συνοδεύεται από πίνακα στον οποίο παρουσιάζονται αναλυτικά όλα τα έργα ανά Δασική Υπηρεσία, καθώς και το αιτούμενο ποσό ανά έργο. Το ΔΣ του Πράσινου Ταμείου λαμβάνει τη σχετική απόφαση για την ένταξη και χρηματοδότηση των έργων.

3.2. Έργα της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Προστασίας Δασών και Φυσικού Περιβάλλοντος της Ειδικής Γραμματείας Δασών

Οι προτάσεις για χρηματοδότηση των υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Προστασίας Δασών και Φυσικού Περιβάλλοντος ή φορέων υλοποίησης έργων και δράσεων για λογαριασμό της (συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών προτάσεων), υποβάλλονται στο Πράσινο Ταμείο από τη Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης και Προστασίας Δασών και Φυσικού Περιβάλλοντος σε πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει:

- › Αίτημα ένταξης
- › Σκοπιμότητα υλοποίησης έργου
- › Αναλυτική περιγραφή και τεκμηρίωση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου
- › Χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του,
- › Αναλυτικό οικονομικό προϋπολογισμό
- › Παραδοτέα του έργου στις διάφορες φάσεις του.

Το Πράσινο Ταμείο δύναται να ζητά και όποια άλλα στοιχεία θεωρούνται απαραίτητα. Το ΔΣ του Πράσινου Ταμείου λαμβάνει τη σχετική απόφαση για την ένταξη και χρηματοδότηση των έργων. Κατά της απόφασης αυτής οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ασκήσουν τις διοικητικές προσφυγές του άρθρου 24 του ν. 2690/1999.

Σε όλες τις περιπτώσεις οι εισηγήσεις της Γενικής Δ/νσης Ανάπτυξης και Προστασίας Δασών και Φυσικού Περιβάλλοντος θα πρέπει να αναφέρουν τυχόν υφιστάμενη ή πιθανή συγχρηματοδότηση του έργου από άλλη πηγή, τη συμπληρωματικότητά του με τα υπόλοιπα έργα του ΧΠ, την ύπαρξη συνέργειας / συνάφειας με α) άλλες δράσεις που υλοποιούνται στην περιοχή, β) άλλες δράσεις που υλοποιεί ο φορέας, γ) ευρωπαϊκές πολιτικές ή οδηγίες, δ) ευρύτερα προγράμματα, π.χ. Σχέδια Διαχείρισης Περιοχής, Σχέδια διαχείρισης είδους κ.α.



4. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ ΔΑΠΑΝΩΝ – Εξειδίκευση ανά Δικαιούχο

4.1. Έργα Δασικών Υπηρεσιών

1. Οι επιλέξιμες λειτουργικές δαπάνες που είναι απαραίτητες και αφορούν αποκλειστικά και μόνο την υλοποίηση των έργων – δράσεων των Δασικών Υπηρεσιών στο πλαίσιο του ΧΠ «Προστασία και αναβάθμιση Δασών 2013» είναι οι ακόλουθες:

α) για τις κατηγορίες έργων – δράσεων των Δασικών υπηρεσιών, που υλοποιούνται μέσω εργολαβιών:

- › Δαπάνη σύνταξης και δημοσίευσης των τευχών δημοπράτησης
- › Οδοιπορικά έξοδα για την επίβλεψη και την παραλαβή των εργασιών
- › Προμήθεια καυσίμων και λιπαντικών για τα υπηρεσιακά οχήματα

β) για τις κατηγορίες έργων – δράσεων των Δασικών υπηρεσιών, που υλοποιούνται με αυτεπιστασία:

- › Προμήθεια διαφόρων υλικών για τα φυτώρια (όπως π.χ.: μπότες, αδιάβροχα, ψαλίδια, νάιλον θερμοκηπίων, τζάμια, ξυλεία, λαμαρίνες, ορμόνες ριζοβολίας, σόμπες, μπαταρίες, ηλεκτρολογικό υλικό, τύρφη, περλίτης, άμμος, πλαστικές θήκες, πλαστικοί δίσκοι, υλικά άρδευσης, δίκτυα σκίασης φυτών, σκαπτικά εργαλεία, λιπάσματα, εντομοκτόνα και μυκητοκτόνα σκευάσματα κλπ.) και εφ' όσον το έργο εκτελείται με αυτεπιστασία και δεν έχει ανατεθεί σε εργολάβο.
- › Δαπάνες μίσθωσης μεταφορικών μέσων.
- › Δαπάνες ύδρευσης, άρδευσης, τηλεπικοινωνιών, ηλεκτρισμού και καταβολής μισθώματος για τα φυτώρια.
- › Δαπάνες συντήρησης και επισκευής αρδευτικών δικτύων, αντλιοστασίων κλπ σχετικών υποδομών με την άρδευση των φυτωρίων.
- › Δαπάνες για τη συντήρηση και επισκευή μηχανικού και λοιπού εξοπλισμού (φορτωτής, προωθητήρας, διαμορφωτήρας γαιών, τρακτέρ, ριζοκόπτες, αυλακωτήρες, ψεκαστικά, φρέζες, αντλιοστάσια, μηχανή πλήρωσης πλαστικών θηκών, κλπ) καθώς και επιβατικών αυτοκινήτων.
- › Προμήθεια μηχανολογικού εξοπλισμού: χορτοκοπτικό, φρέζα, αλυσοπρίονα, εξαρτήματα για τα τρακτέρ, τις φρέζες και τη μηχανή πλήρωσης των πλαστικών θηκών κλπ.

2. Η σχετική απόφαση για την «Έγκριση λειτουργικών δαπανών» εκδίδεται από τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης & Προστασίας Δασών & Φυσ. Περιβάλλοντος της Ειδικής Γραμματείας Δασών, μετά την υποβολή τεκμηριωμένου αιτήματος της Δασικής Υπηρεσίας που υλοποιεί το έργο – δράση και η οποία μαζί με όλα τα σχετικά δικαιολογητικά πληρωμής του έργου θα περιλαμβάνεται στο φάκελο του έργου στο οποίο αναφέρονται.

3. Οι λειτουργικές δαπάνες, που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση των ενταγμένων έργων στο ΧΠ δεν μπορεί να υπερβεί ανά έργο το 10% της αντίστοιχης πίστωσης.

4.2. Έργα της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Προστασίας Δασών και Φυσικού Περι/ντος της Ειδικής Γραμματείας Δασών και ερευνητικά έργα ενταγμένα στο ΧΠ

Κατηγορίες δαπανών που είναι επιλέξιμες στο πλαίσιο του προγράμματος για την υλοποίηση ερευνητικών έργων, είναι:

- › Αμοιβές εξωτερικού προσωπικού για την υλοποίηση του έργου,
- › Διοργάνωση συνεδρίων και ημερίδων ή συμμετοχή σε αυτά, μέχρι ποσοστού 5% της συνολικής χρηματοδότησης,
- › Αγορά ειδικού εξοπλισμού που απαιτείται για την υλοποίηση του συγκεκριμένου έργου, εκτός πάγιου εξοπλισμού (ηλεκτρονικών υπολογιστών, περιφερειακών κλπ.),
- › Έξοδα μετακίνησης προσωπικού για επιστημονικούς σκοπούς,
- › Αγορά ή δανεισμός βιβλίων,
- › Αγορά αναλωσίμων που απαιτούνται για την υλοποίηση του συγκεκριμένου έργου.



Στο πλαίσιο του παρόντος προγράμματος δεν χρηματοδοτούνται αμοιβές προσωπικού που εργάζεται και αμείβεται σε τακτική βάση από το Ελληνικό Δημόσιο με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Με αποφάσεις του ΔΣ του Πράσινου Ταμείου, μετά από τεκμηριωμένο αίτημα της Γενικής Δ/νσης Ανάπτυξης και Προστασίας Δασών και Φυσικού Περιβάλλοντος, καθορίζονται οποιεσδήποτε τροποποιήσεις επί των ανωτέρω, ή εξειδικεύονται νέες κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΑΜΙΕΥΣΗΣ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

5.1. Έργα Δασικών Υπηρεσιών

Για την πληρωμή των έργων των Δασικών υπηρεσιών ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

Η Γενική Δ/νση Ανάπτυξης και Προστασίας Δασών και Φυσικού Περιβάλλοντος υποβάλλει στο Πράσινο Ταμείο αίτημα εκταμίευσης ανά άξονα, μέτρο και δράση με συνημμένη συγκεντρωτική κατάσταση από κάθε Αποκεντρωμένη Διοίκηση των προς πληρωμή έργων. Η συγκεντρωτική κατάσταση από κάθε Αποκεντρωμένη Διοίκηση θα πρέπει να αναφέρεται με σαφήνεια στον άξονα, στο μέτρο και στη δράση που είναι ενταγμένα τα έργα, να είναι θεωρημένη και ελεγμένη από τη Δ/νση Συντονισμού και Επιθεώρησης Δασών και υπογεγραμμένη από τον αρμόδιο Διευθυντή και να περιλαμβάνει, σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα 1, την παρακάτω σημείωση:

«Θεωρείται ο ανωτέρω πίνακας και βεβαιώνεται ότι για όλα τα έργα που περιλαμβάνονται σε αυτόν, οι φάκελοι πληρωμής που περιλαμβάνουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την εξόφληση τους, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, τηρούνται, πλήρεις και ελεγμένοι, στις έδρες των κατά τόπους Δασικών Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης. Ο προϊστάμενος της Δ/νσης Συντονισμού και Επιθεώρησης Δασών»

Οι πληρωμές των έργων θα γίνονται με βάση τις παραπάνω συγκεντρωτικές καταστάσεις από το Πράσινο Ταμείο προς τα Περιφερειακά Ταμεία Ανάπτυξης των Περιφερειών ή προς άλλον Φορέα που θα υποδείξει η Γενική Δ/νση Ανάπτυξης και Προστασίας Δασών και Φυσικού Περιβάλλοντος της Ειδικής Γραμματείας Δασών.

5.2. Έργα της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Προστασίας Δασών και Φυσικού Περιβάλλοντος και ερευνητικά έργα ενταγμένα στο ΧΠ

Η πληρωμή των έργων γίνεται μετά την υποβολή, από τη Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης Δασών και Φυσικού Περιβάλλοντος, στο Πράσινο Ταμείο σχετικού φακέλου που πρέπει να περιλαμβάνει τα εξής δικαιολογητικά:

- › αίτημα εκταμίευσης
- › ανάλυση και τεκμηρίωση των δαπανών που υλοποιήθηκαν,
- › πιστοποίηση των πραγματοποιηθεισών εργασιών,
- › πρωτόκολλο παραλαβής,
- › τιμολόγια εργασιών,
- › Δελτία Προόδου της Πράξης
- › Έκθεση Ολοκλήρωσης της Πράξης σε περίπτωση που ο Δικαιούχος αιτείται αποπληρωμή της Πράξης λόγω ολοκλήρωσής της.

Ειδικά, για τα ερευνητικά προγράμματα με την έναρξη του έργου δύναται να δοθεί προκαταβολή σε ποσοστό έως 30% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου, με την προϋπόθεση κατάθεσης από τον δικαιούχο φορέα στο Πράσινο Ταμείο ισόποσης εγγυητικής επιστολής.

5.3 Όροι χρηματοδότησης

Το Πράσινο Ταμείο ελέγχει την συμμόρφωση των υποβαλλόμενων προτάσεων με την κείμενη κοινοτική και εθνική νομοθεσία και διατηρεί το δικαίωμα ελέγχου της προόδου υλοποίησης του έργου σε όλες τις φάσεις του. Με την έναρξη υλοποίησης του έργου και μέχρι την ολοκλήρωσή της, ο Δικαιούχος αναλαμβάνει τις εξής υποχρεώσεις:



Κατηγορία υποχρέωσης Υποχρέωση

<i>Τήρηση κοινοτικών και εθνικών κανόνων</i>	1. Να τηρεί την εθνική νομοθεσία . 2. Να τηρεί τις αρχές της οικονομικότητας, της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης και της διαφάνειας.
<i>Τροποποιήσεις</i>	3. Να ζητάει εγγράφως έγκριση για οποιαδήποτε τροποποίηση του έργου όσον αφορά τα ακόλουθα: <ul style="list-style-type: none">• το φυσικό αντικείμενο του έργου• τα στοιχεία της συνολικής δημόσιας δαπάνης του έργου• το δικαιούχο ή το φορέα χρηματοδότησης.
<i>Υλοποίηση έργου</i>	4. Να ενημερώνει το Πράσινο Ταμείο για την εξέλιξη του έργου 5. Να υποβάλει στο Π.Τ. έκθεση ολοκλήρωσης του έργου, όπου θα περιγράφεται το υλοποιηθέν φυσικό αντικείμενο, οι δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν και το αποτέλεσμα που επιτεύχθηκε σε σχέση με το εγκριθέν.
<i>Τήρηση στοιχείων και δικαιολογητικών από τον Δικαιούχο</i>	6. Να τηρεί και να ενημερώνει το φάκελο έργου με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση του έργου έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και την λειτουργία του. 7. Να τηρεί όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους του έργου

6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ

Το Πράσινο Ταμείο σύμφωνα με το Ν.3889/2010 οφείλει να τηρεί κανόνες δημοσιότητας προς το ευρύ κοινό, κυρίως αναφορικά με την ενεργοποίηση, την πορεία υλοποίησης και το κλείσιμο των ΧΠ του καθ' όλη την διάρκεια υλοποίησης κάθε πράξης. Μέσω επιλεγμένων επικοινωνιακών ενεργειών οφείλουν να γνωστοποιούνται μεταξύ όλων των ενδιαφερόμενων μερών, οι σκοποί, οι κατευθύνσεις, οι προτεραιότητες και οι δράσεις του κάθε ΧΠ, καθώς επίσης και να επιτυγχάνεται η αμερόληπτη και συνεχής δημοσιοποίηση στο σύνολο του κοινού της προόδου υλοποίησης και ολοκλήρωσης των εντεταγμένων πράξεων. Επιπρόσθετο στόχο του προγράμματος δημοσιότητας αποτελεί η ευρεία διάδοση και ανάδειξη του ρόλου του Πράσινου Ταμείου, καθώς επίσης και των ειδικότερων στόχων που δύναται να επιτύχει μέσω της υλοποίησης των ΧΠ. Μεταξύ των πιθανών μέσων προβολής και επικοινωνίας αναφέρονται ενδεικτικά: Δελτία τύπου, συνεντεύξεις τύπου, ενημέρωση μέσω των έντυπων και ηλεκτρονικών ΜΜΜ, καθώς επίσης ιδιαιτέρως και μέσω του διαδικτύου.

Ειδικότερα όσον αφορά το ΧΠ «Προστασία και αναβάθμιση δασών 2013», κύριοι φορείς υλοποίησης του προγράμματος δημοσιότητας του ΧΠ είναι οι κατά τόπους Δασικές Υπηρεσίες των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων, καθώς επίσης και η Ειδική Γραμματεία Δασών του ΥΠΕΚΑ. Οι παραπάνω φορείς αναλαμβάνουν την πληροφόρηση της κοινής γνώμης για το περιεχόμενο, την πορεία και τα επιταχυνόμενα αποτελέσματα από την υλοποίηση του ΧΠ, καθ' όλη την διάρκεια ισχύος του.

Η Ειδική Γραμματεία Δασών του ΥΠΕΚΑ οφείλει να καταγράφει και να διατηρεί αρχείο με τα σχετικά στοιχεία δημοσιότητας (π.χ. έντυπα, δημοσιεύσεις, φωτογραφίες) για το έργο που υλοποιεί και να κοινοποιεί το αρχείο αυτό στο Πράσινο Ταμείο στο πλαίσιο της παρακολούθησης εκτέλεσης των εργασιών.

Κατά την υλοποίηση της έργων που είναι ενταγμένα στο ΧΠ «Προστασία και αναβάθμιση δασών 2013», οι κατά τόπους Δασικές Υπηρεσίες των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων οφείλουν, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος από την έναρξη των εργασιών να αναρτούν σε σημεία ευδιάκριτα και προσπελάσιμα από το ευρύ κοινό, ενημερωτικές / επεξηγηματικές πινακίδες εύλογου μεγέθους, στις οποίες περιλαμβάνεται η ονομασία και το λογότυπο του φορέα χρηματοδότησης (Πράσινο Ταμείο), ο τίτλος της πράξης, ο τύπος του έργου, το ποσό



χρηματοδότησης και η διάρκεια υλοποίησης της πράξης. Οι πινακίδες αυτές διατηρούνται και μετά την ολοκλήρωση του έργου, προς ενημέρωση του κοινού.

Συμπληρωματικά ή / και εναλλακτικά προς τις πινακίδες, οι φορείς υλοποίησης του προγράμματος δημοσιότητας του ΧΠ, δύνανται, για την πληρέστερη και αποτελεσματικότερη ενημέρωση του κοινού, να αναρτούν αφίσες, να τοποθετούν αναμνηστικές πλάκες, να διακινούν έντυπα, να σχεδιάζουν και να υλοποιούν ιστοσελίδες, να εκδίδουν ανακοινώσεις και εν γένει να αξιοποιούν κάθε πρόσφορα οπτικοακουστικό μέσο προβολής και ενημέρωσης.

7. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Για σχετικές πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι φορείς μπορούν να απευθύνονται στην κα Νέλλη Γκαγκάρη, στο τηλέφωνο: 210 5241919 ή στο e-mail: ngagari@prasinotameio.gr.

Περαιτέρω πληροφορίες για τα Χρηματοδοτικά Προγράμματα του Πράσινου Ταμείου βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.prasinotameio.gr στον «Οδηγό Διαχείρισης Προγραμμάτων».

Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας του Πράσινου Ταμείου με το σύνολο των ενδιαφερομένων για τα Χρηματοδοτικά Προγράμματα και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.