



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

21 Δεκεμβρίου 2016

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4123

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Μερική ανάκληση της υπ' αριθμ. Φ.127080/57460/21-12-2010 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
- 2 Διεξαγωγή δομημένης συνέντευξης κατά την επιλογή προϊστάμενων.
- 3 Κύρωση της απόφασης έγκρισης του Περιφερειακού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ) της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για την τήρηση των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., έτους 2017.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΤΑΔΚ 1169/2016 (1)

Μερική ανάκληση της υπ' αριθμ. Φ.127080/57460/21-12-2010 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 1 και 2 του άρθρου 1 του ν. 344/1976 (143Α') «περί ληξιαρχικών πράξεων», όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Την υπ' αριθμ. Φ.127080/57460/21-12-2010 (1984Β') απόφαση περί «Υποδιαίρεσης Ληξιαρχικής Περιφέρειας Δήμων που συνιστώνται από συνένωση Ο.Τ.Α. σύμφωνα με το ν. 3852/2010».

3. Το με Α.Π. 96882/08-11-2016 έγγραφο του Δήμου Βόλου, με το οποίο αιτείται της συγχώνευσης: 1) Των Ληξιαρχείων Δημοτικών Ενοτήτων Νέας Ιωνίας, Αισωνίας, Αγριάς, Αρτέμιδας και Ιωλκού με το Ληξιαρχείο της Δημοτικής Ενότητας Βόλου, έτσι ώστε στο εξής να υφίσταται Ληξιαρχείο μόνο στην έδρα του Δήμου (Βόλου), εξαιτίας της μικρής χιλιομετρικής απόστασης ανάμεσα στα έξι Ληξιαρχεία, του μικρού αριθμού πράξεων που καταχωρίζονται στα Ληξιαρχεία των Δημοτικών Ενοτήτων

Νέας Ιωνίας, Αισωνίας, Αγριάς, Αρτέμιδας και Ιωλκού και της καλύτερης λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου λόγω του μικρού αριθμού των υπηρετούντων υπαλλήλων, 2) του Ληξιαρχείου της Δημοτικής Ενότητας Μακρινίτσας με το Ληξιαρχείο της Δημοτικής Ενότητας Πορταριάς, έτσι ώστε στο εξής να υφίσταται Ληξιαρχείο μόνο στη Δημοτική Ενότητα Πορταριάς, εξαιτίας της μικρής χιλιομετρικής απόστασης ανάμεσα στα δύο Ληξιαρχεία, του μικρού αριθμού πράξεων που καταχωρίζονται στο Ληξιαρχείο της Δημοτικής Ενότητας Μακρινίτσας και της καλύτερης λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου λόγω του μικρού αριθμού των υπηρετούντων υπαλλήλων.

4. Το π.δ. 125/2016 (210Α') «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

5. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, ούτε του προϋπολογισμού του Υπουργείου Εσωτερικών, αποφασίζουμε:

Ανακαλούμε την υπ' αριθμ. Φ.127080/57460/21-12-2010 απόφαση, ως προς τον Δήμο Βόλου, ώστε να αποτελείται εφεξής από τρεις Ληξιαρχικές Περιφέρειες, ήτοι των Δημοτικών Ενοτήτων Βόλου, Πορταριάς και Νέας Αγχιάλου.

Η έναρξη ισχύος της παρούσας ορίζεται ένα μήνα μετά την δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Δεκεμβρίου 2016

Ο Υπουργός

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΚΟΥΡΛΕΤΗΣ

Αριθμ. ΔΙΔΑΔ/Φ.35.46/2267/οικ.32096 (2)

Διεξαγωγή δομημένης συνέντευξης κατά την επιλογή προϊστάμενων.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. της παρ. 3δ του άρθρου 85 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007), όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 29 του ν. 4369/2016 (Α' 33)

β. της παρ. 3δ του άρθρου 88 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007), όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 29 του ν. 4369/2016 (Α' 33),

γ. του Μέρους Δ' «Σύστημα Επιλογής Προϊσταμένων» του ν. 4369/2016 (Α' 33),

δ. του άρθρου 9ο του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, όπως κωδικοποιήθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98).

2. Το π.δ. 125/2016 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 210/5.11.2016).

3. Το αριθ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Ε.ΚΔ.Δ.Α./Φ.11/70/οικ.19541/19-7-2016 έγγραφο της Υπηρεσίας.

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη στον κρατικό προϋπολογισμό, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Αντικείμενο

Με τις διατάξεις της παρούσας ρυθμίζονται τα θέματα που αφορούν στη διεξαγωγή της δομημένης συνέντευξης κατά της διαδικασία επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης, Διεύθυνσης και Τμήματος κατά τα ειδικώς οριζόμενα στις διατάξεις των άρθρων 84 έως 86 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., εφεξής Υπαλληλικός Κώδικας (ν. 3528/2007), όπως αντικαταστάθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 4369/2016 (Α' 33) και τις διατάξεις των άρθρων 87 έως 89 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων, εφεξής ΚΚΔΚΥ, (ν. 3584/2007), όπως αντικαταστάθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 4369/2016 (Α' 33).

Άρθρο 2

Σκοπός και αρχές

1. Σκοπός της δομημένης συνέντευξης είναι το αρμόδιο Συμβούλιο να διαμορφώσει γνώμη για την προσωπικότητα, την ικανότητα και την καταλληλότητα του υποψηφίου για την άσκηση των καθηκόντων της θέσης ευθύνης, για την οποία κρίνεται, προκειμένου να επιτυγχάνεται η καλύτερη αντιστοιχία μεταξύ των αναγκών του οργανισμού και του κατάλληλου υποψηφίου που επιλέγεται για την άσκηση καθηκόντων θέσης ευθύνης στον οργανισμό αυτό.

2. Η δομημένη συνέντευξη διενεργείται βάσει των αρχών της αξιοκρατίας, της αμεροληψίας και της ισότιμης μεταχείρισης των υποψηφίων προκειμένου να επιτυγχάνεται ο επιδιωκόμενος σκοπός κατά την παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου.

Άρθρο 3

Διαδικασία διεξαγωγής της δομημένης συνέντευξης

1. Η δομημένη συνέντευξη διενεργείται από τα αρμόδια κατά νόμο συλλογικά όργανα ανά επίπεδο θέσης ευθύνης κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 86 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007) και στο άρθρο 89 του ΚΚΔΚΥ (ν. 3584/2007).

2. Στα μέλη των κατά περίπτωση αρμόδιων συμβουλίων παρέχεται από το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης, αρμόδιο για την επιστημονική υποστήριξη της διαδικασίας των δομημένων συνεντεύξεων, η απαιτούμενη τεχνογνωσία για τη διεξαγωγή αυτών.

3. Για τη διενέργεια της δομημένης συνέντευξης εκδίδεται πρόσκληση από τον Πρόεδρο του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, η οποία αποστέλλεται στους υποψηφίους τουλάχιστον τέσσερις (4) πλήρεις εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια της συνέντευξης και σε κάθε περίπτωση αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της έδρας συνεδριάσεων του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

4. Τα μέλη του αρμόδιου συμβουλίου προβαίνουν στη διεξαγωγή της δομημένης συνέντευξης λαμβάνοντας υποχρεωτικά υπόψη: α) τα στοιχεία του προσωπικού μητρώου, β) την αίτηση υποψηφιότητας, γ) το βιογραφικό σημείωμα των υποψηφίων, δ) τις οργανικές διατάξεις του φορέα που προκηρύσσει τις θέσεις προϊσταμένων, ε) το περίγραμμα της προκηρυσσόμενης θέσης ευθύνης.

5. Βάσει των στοιχείων της παρ. 4 τα μέλη του συμβουλίου διενεργούν τη δομημένη συνέντευξη με ερωτήσεις που προκύπτουν ή βασίζονται στα στοιχεία αυτά.

Άρθρο 4

Θεματικές ενότητες δομημένης συνέντευξης

1. Η δομημένη συνέντευξη περιλαμβάνει τις κάτωθι θεματικές ενότητες:

1.1. Δομημένη συζήτηση επί θεμάτων σχετικών με το αντικείμενο του φορέα και τις αρμοδιότητες των οργανικών μονάδων των σχετικών με την προκηρυσσόμενη θέση σε συνάρτηση με τις δεξιότητες και τα προσόντα του υποψηφίου, όπως προκύπτουν από το βιογραφικό του και τα στοιχεία του προσωπικού του Μητρώου. Για τη θεματική ενότητα αυτή απαιτείται εκ των προτέρων ενημέρωση του υποψηφίου αναφορικά με τα οργανωτικά θέματα του φορέα που προκηρύσσει τις θέσεις.

1.2. Ανάπτυξη ενός υποθετικού σεναρίου γενικού διοικητικού ενδιαφέροντος (situational interview), που έχει ως σκοπό να αξιολογήσει τις διοικητικές ικανότητες του υποψηφίου να προγραμματίζει, να συντονίζει, να αναλαμβάνει πρωτοβουλίες, να λαμβάνει αποτελεσματικές αποφάσεις και να διαχειρίζεται κρίσεις. Σε αυτό το στάδιο της συνέντευξης ένα Μέλος του Συμβουλίου διατυπώνει, προς ανάπτυξη από τον υποψήφιο, ένα υποθετικό σενάριο, ώστε μέσω της θεματικής αυτής ο υποψήφιος να αναδείξει ιδίως τις διοικητικές του ικανότητες, τον τρόπο και την ευχέρεια επικοινωνίας, την ικανότητα καθοδήγησης και επίτευξης αποτελεσμάτων, την ανάληψη ευθύνης, τον προγραμματισμό, την οργάνωση.

2. Για τη μοριοδότηση κάθε μίας από τις ανωτέρω θεματικές ενότητες λαμβάνονται υπόψη επίσης οι επικοινωνιακές δεξιότητες, η ικανότητα διαχείρισης χρόνου, τα χαρακτηριστικά ηγεσίας ιδίως υπό συνθήκες πίεσης, η ικανότητα συντονισμού ομάδων εργασίας και η δημιουργικότητα του υποψηφίου.

Άρθρο 5

Διενέργεια δομημένης συνέντευξης

1. Για τη διενέργεια της δομημένης συνέντευξης κάθε υποψήφιος καλείται χωριστά με αλφαβητική σειρά.

2. Οι ερωτήσεις, ανοικτού και κλειστού τύπου, προς τον υποψήφιο έχουν σκοπό την ανάδειξη των θετικών χαρακτηριστικών γνωρισμάτων του υποψηφίου, ιδίως όσον αφορά την προσωπικότητα του, τις διοικητικές ικανότητες, το επίπεδο γνώσεων και την ηγετική του ικανότητα και τίθενται βάσει αντικειμενικών στοιχείων και κριτηρίων κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 3 της παρούσας.

3. Προς επίτευξη του σκοπού της δομημένης συνέντευξης και για την ισότιμη μεταχείριση των υποψηφίων ανά επίπεδο θέσης ευθύνης, η χρονική διάρκεια της συνέντευξης των υποψηφίων προσδιορίζεται ανά επίπεδο θέσης ευθύνης ως εξής: α) τριάντα (30') λεπτά έως μία (1) ώρα για θέσεις προϊσταμένων επιπέδου γενικής διεύθυνσης, β) τριάντα (30') έως σαράντα πέντε (45') λεπτά για θέσεις προϊσταμένων επιπέδου διεύθυνσης και γ) τριάντα (30') λεπτά για θέσεις προϊσταμένων επιπέδου τμήματος.

Άρθρο 6 Μοριοδότηση

1. Κάθε θεματική ενότητα της συνέντευξης μοριοδοτείται κατ' ανώτατο όριο με 500 μόρια. Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 1.000 μόρια.

2. Η τελική μοριοδότηση της συνέντευξης κάθε υποψηφίου προκύπτει από το μέσο όρο των βαθμών των μελών του αρμόδιου Συμβουλίου κατόπιν συζήτησης και ανταλλαγής τεκμηριωμένων απόψεων που πραγματοποιείται μετά το πέρας της συνέντευξης του υποψηφίου.

3. Το περιεχόμενο της συνέντευξης με τα κρίσιμα και ουσιαστικά σημεία της αναφέρεται συνοπτικά στο πρακτικό του Συμβουλίου, το οποίο συντάσσεται για το σκοπό αυτό. Απαραίτητο και κρίσιμο στοιχείο του πρακτικού αποτελεί η μοριοδότηση για τον κάθε υποψήφιο, η οποία αιτιολογείται συνοπτικά από κάθε μέλος ως προς κάθε ένα από τα δύο σκέλη της συνέντευξης.

Άρθρο 7 Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Δεκεμβρίου 2016

Οι Υπουργοί

Εσωτερικών Διοικητικής Ανασυγκρότησης
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΚΟΥΡΛΕΤΗΣ ΟΛΓΑ ΓΕΡΟΒΑΣΙΛΗ

Αριθμ. οικ. 61076/5267 (3)

Κύρωση της απόφασης έγκρισης του Περιφερειακού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ) της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ - ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4042/2012 «Ποινική προστα-

σία του περιβάλλοντος - Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/99/ΕΚ - Πλαίσιο παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων - Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/98/ΕΚ - Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής» (ΦΕΚ Α' 24), όπως ισχύει.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 31 του ν. 4342/2015 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας 2012/27/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 25ης Οκτωβρίου 2012 «Για την ενεργειακή απόδοση, την τροποποίηση των Οδηγιών 2009/125/ΕΚ και 2010/30/ΕΕ και την κατάργηση των Οδηγιών 2004/8/ΕΚ και 2006/32/ΕΚ», όπως τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2013/12/ΕΕ του Συμβουλίου της 13ης Μαΐου 2013 «Για την προσαρμογή της Οδηγίας 2012/27/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την ενεργειακή απόδοση, λόγω της προσχώρησης της Δημοκρατίας της Κροατίας» και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 43) με το οποίο τροποποιήθηκε το άρθρο 35 του ν. 4042/2012 (ΦΕΚ Α' 24).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα, όπως τέθηκε σε ισχύ με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ Α' 98).

4. Τις διατάξεις του π.δ. 70/2015 «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Ανασύσταση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και μετονομασία του σε Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής. Μετονομασία του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων σε Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού σε Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας σε Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας. Μεταφορά Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού» (ΦΕΚ Α' 114).

5. Τις διατάξεις του π.δ. 123/2016 «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού, σύσταση Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής και Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, μετονομασία Υπουργείων Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων» (ΦΕΚ Α' 208).

6. Τις διατάξεις του π.δ. 125/2016 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ Α' 210).

7. Τη με αριθμό Υ198/2016 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Σωκράτη Φάμελλο» (ΦΕΚ Β' 3722).

8. Την Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου 49 της 15.12.2015 «Τροποποίηση και έγκριση του Εθνικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (Ε.Σ.Δ.Α.) και του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου Πρόληψης Δημιουργίας Αποβλή-

των που κυρώθηκαν με την 51373/4684/25-11-2015 κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Περιβάλλοντος και Ενέργειας, σύμφωνα με το άρθρο 31 του ν. 4342/2015».

9. Το με αρ. πρωτ. 5051/11.04.2016 έγγραφο της Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρίας Διαχείρισης Απορριμμάτων Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης (Δι.Α.Α.ΜΑ.Θ.Α.Α.Ε.) με συνημμένη τη Μελέτη Επικαιροποίησης του ΠΕΣΔΑ της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.

10. Τη με αρ. πρωτ. 442,363/11.05.2016 γνωμοδότηση του Γενικού Γραμματέα Συντονισμού Διαχείρισης Αποβλήτων του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 35 του ν. 4042/2012, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 31 του ν. 4342/2015.

11. Τη με αρ. πρωτ. 19852/2230/26.04.2016 γνωμοδότηση της Γενικής Γραμματέως Περιβάλλοντος και Ενέργειας του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 35 του ν. 4042/2012, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 31 του ν. 4342/2015.

12. Τη με αρ. πρωτ. οικ. 49029/12.10.2016 κοινή υπουργική απόφαση έγκρισης της Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ) του σχεδίου «Επικαιροποίηση του Περιφερειακού Σχεδίου Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ) της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης» (ΑΔΑ: 6ΣΓ54653Π8-ΖΤΣ).

13. Το με αρ. πρωτ. 5850/30.11.2016 έγγραφο της Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρίας Διαχείρισης Απορριμμάτων Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης (Δι.Α.Α.ΜΑ.Θ.Α.Α.Ε.) με συνημμένη τη με αριθμό 218/2016 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης (πρακτικό Νο 17/2016) με την οποία εγκρίθηκε το ΠΕΣΔΑ (ΑΔΑ: 78ΝΣ7ΛΒ-ΗΦΕ).

14. Το γεγονός ότι από την κύρωση της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη.

15. Το γεγονός ότι η απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου ελέγχθηκε ως προς την τυπική νομιμότητά της, αποφασίζουμε:

Την κύρωση της με αριθμό 218/2016 απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 35 του ν. 4042/2012, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 31 του ν. 4342/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Δεκεμβρίου 2016

Οι Υπουργοί

Εσωτερικών

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΚΟΥΡΛΕΤΗΣ

Αναπληρωτής Υπουργός
Περιβάλλοντος
και Ενέργειας

ΣΩΚΡΑΤΗΣ ΦΑΜΕΛΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 194

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για την τήρηση των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., έτους 2017.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΠΑΤΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/7-6-2010): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης, με θέμα: «Αρμοδιότητες Δημάρχου».

2. Το άρθρο 6 του Κανονισμού για τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάτμου (ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π.) με θέμα: «Αρμοδιότητες Προέδρου».

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176/16-12-2015).

4. Τα άρθρα 48 και 49 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ Α' 143/28-6-2007).

5. Την παρ. 1 του άρθρου 38 του ν. 3986/2011 (ΦΕΚ Α' 152/01-07-2011).

6. Την ανάγκη τήρησης και σύνταξης πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας.

7. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 1.500,00 € σε βάρος του Κ.Α 10.6012 προϋπολογισμού οικ. έτους 2017, αποφασίζει:

1. Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή, για την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΗ.ΛΙ.ΤΑ.Π., έτους 2017, για τις δύο (2) υπαλλήλους, οι οποίες πέραν από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας τους θα τηρούν τα πρακτικά συνεδριάσεων.

2. Η υπερωριακή εργασία των πιο πάνω υπαλλήλων δεν θα υπερβαίνει τις 20 ώρες μηνιαίως ανά υπάλληλο, και μέχρι 120 ώρες το α' εξάμηνο και άλλες 120 ώρες για το β' εξάμηνο με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των παραπάνω αναφερόμενων υπηρεσιακών αναγκών.

3. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και θα πιστοποιείται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ.

4. Η απαιτούμενη για την πληρωμή των ανωτέρω υπαλλήλων δαπάνη, θα βαρύνει την πίστωση του Κ.Α. 10.6012, προϋπολογισμού έτους 2017, συνολικού ποσού 1.500,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτμος, 15 Δεκεμβρίου 2016

Ο Πρόεδρος

ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΣΤΟΪΚΟΣ